

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Psychologiepraktijk Stil  
Naam regiebehandelaar: Suzanne Stil  
E-mailadres: info@psychologiepraktijk-stil.nl  
KvK nummer: 27332117  
Website: www.psychologiepraktijk-stil.nl  
BIG-registraties: 09916142325  
Overige kwalificaties  
Basisopleiding: GZ-psycholoog  
AGB-code praktijk: 94057513  
AGB-code persoonlijk: 940008876

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Stemmingsklachten, angstklachten (waaronder trauma) en lichamelijke klachten (somatoforme stoornissen / wel en niet medisch begrepen aandoeningen). Ik werk vaak volgens Acceptance and Commitment Therapie, werk samen met psychosomatisch Fysiotherapeuten (Voluit Leven programma) en doe EMDR. Ik werk met volwassenen en jongeren vanaf 16 jaar.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):  
Suzanne (S.) Stil - GZ-psycholoog (BIG 09916142325)

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Anders: Psychosomatisch Fysiotherapeuten en Algemeen Fysiotherapeuten.

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mirthe Engels - Psychosomatisch Fysiotherapeut Edith Pans - Psychosomatisch Fysiotherapeut  
Marielle van der Poel- GZ-psycholoog en eerstelijnspsycholoog (BIG: 94000785) Ceciel Landman- GZ-psycholoog en eerstelijnspsycholoog (BIG: 94002006) Judith van Gils- GZ-psycholoog Kind en Jeugd (BIG: 94016287) Tijs Bruna - Psychiater (BIG: 03069465) dhr. T. Siegman, huisarts dhr A. Boels, huisarts dhr R. van Randeraat , huisarts

#### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij problematiek zowel lichamelijk als psychisch werk ik samen met de psychosomatisch fysiotherapeuten. Wij hebben een gezamenlijk behandelprogramma (Voluit Leven Leiden) Bij noodzaak om onderzoek of medicatie te bespreken, overleg ik met huisarts of specialist (indien

nodig). Bij op- en afschaling van de zorg heb ik overleg met huisarts en POH-GGZ. Soms overleg met iemand van een wijkteam of een JGT.

#### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

De afspraak is dat cliënten de eigen huisartsenpraktijk benaderen. Dat is altijd eerste aanspreekpunt. Bij erge crisisgevoeligheid wordt een aanmelding richting instelling met crisisopvang ingezet.

#### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: cliënten niet crisis-gevoelig zijn, en bij uitzondering dus naar de huisarts zullen gaan.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: Koepelorganisaties (alle): CZ De Friesland DSW Menzis Multizorg VGZ Zilveren Kruis

#### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: te vinden per 01-10-2017 op: [www.psychologiepraktijk-stil.nl](http://www.psychologiepraktijk-stil.nl)

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

#### **De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.psychologiepraktijk-stil.nl](http://www.psychologiepraktijk-stil.nl)

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoftuploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf>

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

#### **9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij klachten kan men terecht bij mijzelf, S. Stil.

Link naar website: [https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoftuploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20Oktober%202014%20\(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoftuploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20Oktober%202014%20(1).pdf)

#### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

mijn beroepsvereniging LVVP: [klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl](mailto:klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl)

#### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Ik upload het document met de geschillenregeling op: [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Judith van Gils, GZ-psycholoog Overig: zie website

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.kernstraat11.nl/Stil/actueel.php>

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Client meld zich aan telefonisch of per email bij S. Stil. Dan uitleg en toezenden van aanmeldformulier, vragenformulier tbv anamnese, informatie over de praktijk (met info over kosten en klachten en meer) en informatie over ROM. Na ontvangst van aanmelding, wordt de intake gepland. Communicatie per email, telefonisch.

**12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### 13. Diagnostiek

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: S. Stil

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Nee normaliter niet.

### 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: S. Stil

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: S.Stil

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

In de face-to-face contacten wordt behandelplan besproken en indien nodig bijgesteld. Er zijn regelmatig evaluaties over het beloop en verloop.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Ik neem ROM af, een begin en eindmeting tenminste. Soms ook tijdens behandeling, zoals een ORS/SRS meting. Bij intake zijn er soms aanvullende vragenlijsten om de indicatie te ondersteunen. Er is aan het einde van de begeleiding een evaluatie over de behandeldoelen.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetisstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetisstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

na elke 5 sessies en aan het einde van de behandelperiode

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Ik vraag regelmatig hoe sessies ervaren worden en wat ze er uit halen. Ook wordt tevredenheid besproken bij bespreking van een ingevulde SRS lijst. Aan het einde van een behandeling wordt een vragenlijst (CQi) opgestuurd waarin cliënten ook kunnen aangeven hoe tevreden ze zijn over de behandeling en over de hulpverlener.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Suzanne Stil

Plaats: Leiden

Datum: 17-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja